

Bizzit zoekt

wegens uitbreiding van het team vennootschappen

FULLTIME SENIOR DOSSIERBEHEERDER (M/V)



Nieuwstraat 86
3590 Diepenbeek
T +32 (0)11 93 35 01
info@bizzit.tax
www.bizzit.tax

Wat is de jobinhoud?

1. Je voert alle taken uit die passen binnen de tweede fase in het boekhoudkundig proces: je registreert, controleert en centraliseert de financiële gegevens van de toegewezen klanten, teneinde de jaarrekening en overzichten op te stellen die aan de wettelijke verplichtingen voldoen en de bedrijfsleiding de nodige bedrijfsinformatie te geven.
 2. Je geeft inhoudelijke ondersteuning aan de accountants in onder andere de optimalisatie van fiscale aangiften, het opstellen van een financieel plan, waardebeoordeling, kredietaanvraag, investeringsanalyse en haalbaarheidsstudies.
- je stelt interne balansen en jaarrekeningen op
 - je stelt wettelijke-, fiscale- en sociale aangiften op
 - je signaleert onrechtmatigheden aan de teamverantwoordelijke
 - je bereidt jaarrekeningen voor en stelt ze op
 - je begeleidt controles zelfstandig
 - je stelt financiële rapporten op

Wat zoeken wij in jou?

- je beschikt over een diploma accountancy-fiscaliteit met minimaal 5 jaar ervaring als dossierbeheerder
- je hebt een goede kennis van accountancy, fiscaliteit en btw
- je hebt vlotte computervaardigheden en kan werken met Adsolut
- je bent kwaliteitsgericht, verantwoordelijk, efficiënt en klantgericht. En je kan goed samenwerken
- je bent stipt, zelfstandig en je houdt ervan om samen met collega's het werk klaar te krijgen
- je durft het initiatief te nemen en kan snel tot actie overgaan
- je hebt interesse in ondernemen en je wil groeien in je kennis en expertise

- je bent positief ingesteld, kan uitdagingen zien als groeikansen en hebt een sterk verantwoordelijkheidsgevoel
- je kan discreet zijn en respecteert het beroepsgeheim

Wat heeft Bizzit jou te bieden?

- Bizzit is een fris en hedendaags accountantskantoor met een platte organisatiestructuur
- Het managementteam combineert innovatie en een persoonlijke aanpak met de essentie van accountancy
- Bij Bizzit krijg je kansen. Fouten maken mag, als je er maar van leert. Intrapreneurship moedigen we aan
- Je krijgt een autonome functie met ruimte voor initiatief
- Je werkt in een nieuw team, waar je ook mee kan bouwen aan de toekomst
- Je krijgt een fulltime contract van onbepaalde duur.
- We stimuleren je verdere professionele ontwikkeling. Hoe? We hebben intervisiemomenten met onze teams en stimuleren ieders zin voor ontwikkeling met een actief HR-beleid
- Je werkt in een moderne maar aangename werkomgeving in een vernieuwd gebouw met een vijftiental collega's
- Het kantoor ligt vlakbij de afrit van de E313 in Diepenbeek. We zijn dus vlot bereikbaar en er is altijd genoeg parkeerterrein
- Je krijgt de kans je werk flexibel aan te pakken. Met glijdende uren en thuiswerk is bespreekbaar. Zo krijg je bij Bizzit de kans om zelf een juiste balans te vinden tussen je (gezins)leven en je job



Wil je het gewoon eens hebben over de job? Heb je een vraag?

Of wil je meer weten over Bizzit zelf?

Vraag het ons gerust! Neem contact op met Kelly Esseldeurs via kelly.esseldeurs@bizzit.tax
Een meer uitgebreide functieomschrijving is ook verkrijgbaar via personeel@bizzit.tax.